

# Société KhépriFormation (Khépri Santé)

188 Grande Rue Charles de Gaulle

94130 Nogent sur Marne

Tel : 0660477164

evelyne.revellat@khepriformation.fr



## JUSTIFICATIF DE DÉPLACEMENT PROFESSIONNEL 1

En application de l'article 51 du décret n° 2020-1262 du 16 octobre 2020 prescrivant les mesures générales nécessaires pour faire face à l'épidémie de covid-19 dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire

Nom et prénom de l'employeur : **Evelyne Revellat**

Fonctions : **Directrice du centre Khépri Santé**

certifie que les déplacements de la personne ci-après, entre son domicile et le ou les lieux d'exercice de son activité professionnelle ou à l'occasion de l'exercice de ses fonctions, ne peuvent être différés ou sont indispensables à l'exercice d'activités ne pouvant être organisées sous forme de télétravail :

Nom : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

Lieu de naissance : .....

Adresse du domicile : .....

Nature de l'activité professionnelle : .....

Lieux d'exercice de l'activité professionnelle 2: **Centre Kheprisanté, 188 Gde rue Charles de Gaulle  
94130 Nogent**

Moyen de déplacement :

Durée de validité 3 : **Du :** ..... **Au :** .....

Nom et cachet l'employeur : **Evelyne Revellat (KhépriSanté)**

Fait à : Nogent sur Marne

Le : 02/11/2020

Khépri Santé  
188 Gde rue Charles de Gaulle  
94130 Nogent sur Marne  
RCS 844 445 410 Créteil

1. Ce document, établi par l'employeur, est suffisant pour justifier les déplacements professionnels d'un salarié, qu'ils agisse :- du trajet habituel entre le domicile et le lieu de travail du salarié ou des déplacements entre les différents lieux de travail lorsque la nature de ses fonctions l'exige :- des déplacements de nature professionnelle qui ne peuvent pas être différés, à la demande de l'employeur

2. Il n'est donc pas nécessaire que le salarié se munisse, en plus de ce justificatif, de l'attestation de déplacement dérogatoire. Les travailleurs non-salariés, pour lesquels ce justificatif ne peut être établi, doivent en revanche se munir de l'attestation de déplacement dérogatoire en cochant le premier motif de déplacement.

3. Indiquer tous les lieux d'exercice de l'activité du salarié, sauf si la nature même de cette activité, qui doit être scrupuleusement renseignée, ne permet pas de les connaître à l'avance (par exemple: livraisons, interventions surappel, etc.).

4. La durée de validité de ce justificatif est déterminée par l'employeur. Il n'est donc pas nécessaire de le renouveler chaque jour. Cette durée doit tenir compte de l'organisation du travail mise en place par l'employeur (rotations de personnel par exemple) ainsi que des périodes de congé ou de repos.